

# JOHANA LINET BARRIOS Y BARRIOS

JOHANA LINET, BARRIOS Y BARRIOS

Kilometro 22 Carretera a San Juan Sacatepéquez 29  
Ciudad de los Sidenciales Paseo San Francisco  
C.A. Juan Sacatepéquez, Guatemala

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE  
Serie "A"

Nº 0055

6722

NIT.: 5275222-4

Guatemala, DIA 30 MES 08 AÑO 2019

NOMBRE: Ministerio de Cultura y Deportes

NIT.: 662801-K

DIRECCIÓN: 6ta. calle y 6ta. Av. Palacio Nacional de Cultura Zona 1

TEL.:

| CANT.                              | DESCRIPCIÓN   | VALOR      |
|------------------------------------|---|------------|
|                                    | Honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Cultura y Deportes durante el mes de Agosto del presente año según contrato Administrativo No. 6722-2019 y Acuerdo Ministerial No. 669-2019. | Q 8,000.00 |
|                                    | Cancelado   |            |
| NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL |   |            |
| TOTAL EN LETRAS: Ocho mil e factos | TOTAL Q.  | 8,000.00   |

Orden de Impresión: NIT. 510953-1 100 J. del 051 al 150 Aut. Seg. Res. 2019-1-61-849741 del 23/04/2019 Vig. hasta 23/04/2021

ORIGINAL: Cliente - DUPLICADO: Contabilidad

Guatemala, 30 de agosto de 2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

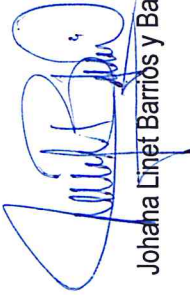
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6722-2019** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 669-2019, correspondiente al mes de agosto del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 0055 serie "A".

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Apoyar en el Proceso de Seguimiento a la Implementación de las recomendaciones emitidas por la Dirección de Auditoría Interna.
- ✓ Apoyar al Proceso de Verificación de la Implementación de las recomendaciones emitidas por la Contraloría General de Cuentas.
- ✓ Brindar apoyo para el mejoramiento de las herramientas técnicas utilizadas en los procesos de Auditoría Interna.
- ✓ Brindar apoyo para el Cumplimiento a las Normas, Leyes y Regulaciones Inherentes a los procesos de Auditoría Interna.
- ✓ Participar en reuniones con miembros de la Dirección y otras unidades, para analizar, discutir y apoyar en las soluciones de problemas o requerimientos de las unidades o dependencias del Ministerio.

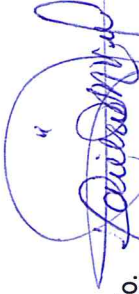
#### RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se apoyó en el Proceso de Seguimiento a la Implementación de las recomendaciones emitidas por la Dirección de Auditoría Interna.
- ✓ Se apoyó en el Proceso de Verificación de la Implementación de las recomendaciones emitidas por la Contraloría General de Cuentas.
- ✓ Se brindó apoyo para el mejoramiento de las herramientas técnicas utilizadas en los procesos de Auditoría Interna.
- ✓ Se brindó apoyo para el Cumplimiento a las Normas, Leyes y Regulaciones Inherentes a los procesos de Auditoría Interna.
- ✓ Se participó en reuniones con miembros de la Dirección y otras unidades, para analizar, discutir y apoyar en las soluciones de problemas o requerimientos de las unidades o dependencias del Ministerio.

  
Johana Linet Barrios y Barrios



Vo.Bo.

  
Lidia Dalila Maribel Veliz Cerna de Garza  
Directora

Dirección de Auditoría Interna  
Ministerio de Cultura y Deportes